

Mateřská škola Úvaly, příspěvková organizace

Vnitřní směrnice organizačního řádu

Název směrnice

**STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

Číslo směrnice

2

Číslo jednací

687/2024

Zaměstnanci byli seznámeni dne:

11.6.2024

Směrnice nabývá platnosti ode dne:

11.6.2024

Směrnice nabývá účinnosti ode dne:

1.9.2024

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Obsah

Úvodní ustanovení	3
1. Plátcí úplaty za předškolní vzdělávání.....	3
2. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání.....	3
3. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání	3
4. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy	3
5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci	4
6. Osvobození od úplaty.....	4
Závěrečná ustanovení	4

Ředitelka Mateřské školy Úvaly, příspěvková organizace (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění a vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání vydává tuto směrnici.

Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

1. Plátcí úplaty za předškolní vzdělávání

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte, přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole. Vzdělávání se poskytuje dítěti bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, §123 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění.

2. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání

- Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel mateřské školy na období školního roku nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.
- Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- Měsíční výše úplaty nesmí přesáhnout 8 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování.
- Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.
- Výše úplaty za dítě přijaté k předškolnímu vzdělávání s celodenní docházkou na příslušný kalendářní měsíc pro daný školní rok je stanoveno v **Příloze č.1**.
- Zákonný zástupce dítěte uhradí školné i v případě, že jeho dítě nenavštěvovalo mateřskou školu ani jeden den příslušného kalendářního měsíce.

3. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- Úplata za příslušný kalendářní měsíc se hradí předem na každý měsíc, to znamená, že příslušná částka má být připsána na účet MŠ obvykle nejpozději k poslednímu dni předešlého měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- Informace k platbám, tzn. číslo účtu a variabilní symbol, dostanou zákonní zástupci na začátku školního roku nebo při nástupu dítěte do mateřské školy.
- Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
- Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v kanceláři ředitelky po vzájemné dohodě.
- V případě opakovaného neplacení může být docházka dítěte do mateřské školy ukončena.
- Jestliže
 - a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
 - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, nebo přídatvek na dítě,
 - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
 - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče,

pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce mateřské školy.

4. Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.

5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen vhodným způsobem informovat zákonné zástupce, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle § 3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

Úplata školného v měsících červenec a srpen je pro daný školní rok vyhlášena oznámením ředitelky.

6. Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty je

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, nebo přídavek na dítě,
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitelky mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození. Pokud ředitelka mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitelka žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

Závěrečná ustanovení

- ✓ Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: ředitelka školy
- ✓ Tato směrnice s č.j. 687/2024 účinné od 1.9.2024 plně nahrazuje směrnici č. 479/2022 účinné od 1.9.2022 týkající se úplaty za předškolní vzdělávání
- ✓ Její uložení se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
- ✓ Tato směrnice je k dispozici k nahlédnutí všem zaměstnancům školy v ředitelně školy a na intranetu.

Přílohy

Příloha č.1: Výše úplaty za dítě přijaté k předškolnímu vzdělávání s celodenní docházkou na příslušný kalendářní měsíc pro daný školní rok

V Úvalech dne 11.6.2024

Mgr. Jana Hájková
ředitelka školy

Výše úplaty za dítě přijaté k předškolnímu vzdělávání s celodenní docházkou na příslušný kalendářní měsíc pro daný školní rok

dle § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) a vyhlášky č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů

Úplata za předškolní vzdělávání:

Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku. *(předškoláci a děti s odkladem školné nehradí)*

Úplata za kalendářní měsíc dle rozhodnutí zřizovatele Mateřské školy Úvaly, příspěvkové organizace činí 1.200,- Kč

Úplatu za předškolní vzdělávání jsou zákonní zástupci povinni zaplatit v termínu (platí se předem na každý měsíc, to znamená, že příslušná částka má být připsána na účet MŠ vždy do konce předešlého měsíce).

V případě opakovaného neplacení může být docházka dítěte do mateřské školy ukončena.

Změna úplaty za předškolní vzdělávání v případě přerušení provozu MŠ v měsíci červenec a srpen - aktuální informace k příslušnému školnímu roku vyhlašuje ředitelka školy oznámením

V Úvalech dne: 11.6.2024

Nabývá účinnosti od 1.9.2024

Mgr. Jana Hájková
ředitelka školy

-